



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA

Ufficio per le relazioni sindacali
nelle pubbliche amministrazioni
Servizio per i procedimenti negoziali
per il personale ad ordinamento pubblicistico

*copie Sig. V.C. D. vicario
Sig. D.G. personale
per doverosa notizia*

Presidenza del Consiglio dei Ministri
DFP 0015718 P-4.17.1.10
del 14/03/2014



9120871

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO Ufficio dell'Organizzazione e delle Relazioni	
26 MAR 2014	4
Pos. n. _____	Prot. n. _____

e, p. c.

Al Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione
Penitenziaria - Ufficio del Capo del
Dipartimento
Ufficio per le relazioni sindacali
e per le relazioni con il pubblico
Largo Luigi Daga, 2
00164 ROMA

Al Ministero dell'Economia
e delle Finanze
Dipartimento della Ragioneria Generale
dello Stato/IGOP
Via XX Settembre, 97
00187 ROMA

OGGETTO: personale del **Corpo di Polizia Penitenziaria**. Accordo sul Fondo per l'efficienza dei servizi istituzionali - Anno 2013.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto legislativo n. 195/1995, come sostituito dall'art. 2, comma 2, del decreto legislativo n. 129/2000, codesta Amministrazione, con nota prot. GDAP 46371 del 6 febbraio 2014, ha trasmesso l'Accordo per l'anno 2013 sull'utilizzo delle risorse del Fondo per l'efficienza dei servizi istituzionali, unitamente alle relative relazioni tecniche.

Questo Dipartimento e il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato hanno esaminato l'accordo e le relazioni tecniche, ai fini dell'accertamento congiunto previsto dal citato art. 3, comma 2, del decreto legislativo n. 195/1995.

Le valutazioni e gli approfondimenti compiuti in tale sede hanno consentito di riscontrarne la compatibilità economico - finanziaria.

Si esprime, pertanto, parere favorevole all'ulteriore corso dell'accordo esaminato.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Eugenio Gallozzi



GDAP - 0115152 - 2014

FE-GDAP-1000-26/03/2014-0115152-2014

Al