



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio IV - Relazioni Sindacali

Ai rappresentanti delle OO.SS. del

Personale non dirigente del Corpo di Polizia Penitenziaria

Area Negoziabile Dirigenti di Polizia
Penitenziaria

Comparto Funzioni Centrali

Carriera Dirigenziale Penitenziaria

Dirigenza Area Funzioni Centrali

e, p.c. All'Ente di Assistenza per il Personale
dell'Amministrazione Penitenziaria

OGGETTO: Colonia marina, soggiorni in Italia, soggiorno di studio all'estero e soggiorno per diplomati, per i figli dei dipendenti dell'Amministrazione penitenziaria - Anno 2022.

Si trasmette, per opportuna informativa la Lettera Circolare n. 0071553U datata 23 febbraio 2022, dell'Ente di Assistenza per il Personale dell'Amministrazione Penitenziaria, relativa a quanto in oggetto indicato.

IL DIRETTORE
Dr.ssa Luca Del Grosso





Ministero della Giustizia

ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Lettera Circolare

Al Dipartimento per la Giustizia
Minorile e di comunità
Roma

Ai Provveditorati Regionali
Loro sedi

Alle Direzioni degli Istituti penitenziari
Loro sedi

Alle Direzioni delle Scuole di formazione
E degli Istituti di istruzione
Loro sedi

Alle Direzioni Generali del Dipartimento
Sede

All'Ufficio I Segreteria Generale – UCD
Sede

Agli Uffici di Staff – UCD
Sede

Alla Cassa delle Ammende
Sede

Alla Segreteria Particolare
del Capo del Dipartimento
Sede

e, p.c. Ai Componenti del Comitato
di Indirizzo Generale
Loro sedi

1

Oggetto: Colonia marina, soggiorni in Italia, soggiorno di studio all'estero e soggiorno per diplomati, per i figli dei dipendenti dell'Amministrazione penitenziaria – Anno 2022.

§1. Per la stagione estiva 2022 a causa del persistere della situazione sanitaria in corso, l'Ente non organizzerà i soggiorni indicati in oggetto, riservati ai figli del personale dell'Amministrazione penitenziaria che partecipa alla contribuzione volontaria a favore dell'Ente, ad eccezione della colonia marina che sarà organizzata presso la struttura di Porto Clementino a Tarquinia (VT).

Come per il 2020 ed il 2021, ai vincitori dei soggiorni estivi non organizzati verrà concesso un premio/incentivo in denaro.



Ministero della Giustizia

ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

§2. L'ammissione alla colonia marina e l'erogazione del premio/incentivo saranno determinati a seguito della stesura delle graduatorie EAP, redatte tenendo conto dei criteri indicati dalla presente circolare, in base alle diverse tipologie di soggiorno previste.

§3. Sono legittimati a presentare domanda:

- a) il personale dell'Amministrazione penitenziaria in servizio iscritto all'Ente da febbraio 2021;
- b) i coniugi superstiti per gli orfani del dipendente deceduto;
- c) il personale del Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità (DGMC) appartenente al comparto funzioni centrali in servizio, iscritto all'Ente da febbraio 2021, qualora ex-appartenente al DGM (come da protocollo d'intesa DAP/DGM 5 aprile 2006 su www.enteassistenza.it), nella misura del 3% dei posti disponibili;
- d) il personale transitato, ai sensi del DPCM 15 giugno 2015 n. 84, alla stessa DGMC e che partecipa alla contribuzione volontaria in favore dell'Ente dal febbraio 2021, in deroga alla riserva del 3%.

Qualora risultino più istanze per lo stesso partecipante (es. entrambi genitori dipendenti) verrà considerata una sola richiesta.

§4. Possono essere destinatari del premio/incentivo in denaro i figli studenti dei dipendenti indicati *sub* 3.

Sono equiparati ai figli i giovani affidati ed i giovani conviventi presenti nello stato di famiglia del dipendente

§5. Le Schede contenenti i criteri e le modalità per la partecipazione formano parte integrante della presente circolare e sono di seguito descritte:

Scheda n. 1: colonia marina 2022 (Tarquinia –VT), per i nati dal 01/01/2010 al 15/06/2015;

Scheda n. 2: premio/incentivo in denaro erogato in sostituzione dei soggiorni estivi in Italia 2022, per i nati dal 01/07/2007 al 31/12/2009;

Scheda n. 3: premio/incentivo in denaro erogato in sostituzione dei soggiorni studio di lingua inglese all'estero 2022, per i nati dal 17/07/2004 al 30/06/2007;

Scheda n. 4: premio/incentivo in denaro erogato in sostituzione dei soggiorni studio per diplomati 2022, per i nati dal 21/08/2001 al 01/08/2004.

§6. I premi/incentivi in denaro elargiti in sostituzione dei soggiorni dovranno essere utilizzati per attività ad indirizzo formativo o attività analoghe a quelle organizzate da questo Ente (es: soggiorni studio in Italia o all'estero, corso di lingua, centri estivi, iscrizione università, ecc.).

Resta l'obbligo di presentare la documentazione inerente alla rendicontazione dell'attività effettuata, entro il 31.12.2023.



Ministero della Giustizia

ENTE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

§7. I dipendenti interessati dovranno consegnare le domande alle segreterie degli Uffici di appartenenza entro il 15/03/2022.

I dipendenti interessati al soggiorno colonia marina, dovranno consegnare contestualmente alla domanda, il modello Isee ordinario in corso di validità senza omissioni/difformità.

I dipendenti che vorranno il riconoscimento della riserva in merito alle certificazioni di invalidità dovranno consegnare alle segreterie copia del riconoscimento della stessa.

§8. Le segreterie degli Uffici in indirizzo, dopo avere verificato il possesso dei requisiti nonché la documentazione necessaria, vorranno custodire la documentazione cartacea e procedere all'inserimento online attraverso il form elettronico. L'apertura dello stesso per l'inserimento sarà comunicata con successiva nota da parte dell'Ente.

Le segreterie dovranno inviare all'indirizzo attivitasociali.eap.dap@giustizia.it solamente le certificazioni di invalidità, entro il 20/03/2022.

Non verrà presa in considerazione la documentazione inoltrata con altro mezzo e/o ad altro indirizzo oltre la data indicata.

La presente nota è pubblicata sul sito www.enteassistenza.it nella Sezione Circolari e Modulistica.

Le graduatorie Eap dei soggiorni e/o premi/incentivi 2022 saranno pubblicate nell'area riservata del sito dell'Ente.

Successivamente verrà trasmessa a codesti Uffici, tramite posta elettronica, una nota di ammissione e/o attribuzione del beneficio con l'indicazione dell'avente diritto.

§8. Sono pregati di dare alla presente circolare la più ampia diffusione a tutto il personale.

22 FEB. 2022

IL PRESIDENTE DELL'ENTE
Bernardo Petralia

SCHEDA N. 1 – n. 330 soggiorni colonia marina 2022 per partecipanti nati dal 01/01/2010 al 15/06/2015

I soggiorni si svolgeranno in 4 turni di 15 giorni cadauno a partire dalla metà di giugno fino alla metà di agosto, presso la "Colonia Marina Porto Clementino" di Tarquinia (VT).

MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il personale interessato dovrà presentare domanda, corredata del modello ISEE ordinario in corso di validità senza omissioni/difformità, alla segreteria dell'Ufficio di appartenenza compilando in ogni sua parte il modulo "colonia marina 2022" **entro il 15/03/2022**.

Sarà cura del dipendente accertarsi che la segreteria abbia inserito la domanda di partecipazione al soggiorno nel form elettronico.

CRITERI DI AMMISSIONE

L'ammissione sarà effettuata sulla base di una graduatoria redatta nel rispetto del **criterio della maggiore anzianità dei partecipanti**, applicato anche a coloro che sono affetti da handicap non grave e in situazione di autosufficienza.

E' prevista una riserva assoluta in favore di:

- **orfani**
- **diversamente abili** in possesso di certificazione di invalidità civile totale e permanente o portatori di handicap di cui all'art. 3 comma 3 della L. 104/92.

E' prevista, altresì, una riserva del 5% dei posti secondo il seguente ordine di priorità:

1. minore appartenente a nucleo familiare con un genitore o fratello in possesso di certificazione di invalidità civile totale e permanente o portatori di handicap di cui all'art. 3 comma 3 della L. 104/92
2. minore appartenente a nucleo familiare con almeno 4 figli a carico.

I richiedenti della suddetta riserva oltre la soglia del 5% dei posti verranno posizionati in graduatoria in base al criterio della maggiore anzianità dei partecipanti.

L'applicazione della **riserva assoluta** riferita ai "diversamente abili" e della **riserva del 5% - punto 1**, è **subordinata alla presentazione**, unitamente alla consegna della domanda alle segreterie dell'Ufficio di appartenenza, **di certificazione comprovante l'invalidità** civile totale e permanente o lo stato di handicap di cui all'art. 3 comma 3 della L. 104/92.

Per il riconoscimento della **riserva del 5% - punto 2** è sufficiente la corretta compilazione del modulo di domanda di riferimento.

Le segreterie, **entro il 20/03/2022**, procederanno ad inoltrare all'Ente la documentazione inerente all'invalidità sopra indicata, tramite posta elettronica al seguente indirizzo: attivitasociali.eap.dap@giustizia.it

Le segreterie procederanno ad inserire le domande presentate dai dipendenti nel form elettronico, non appena lo stesso sarà attivo. Si ricorda che l'apertura del form sarà comunicata con nota dell'Ente.

Al fine di garantire la migliore organizzazione del servizio, l'Ente provvede ad assegnare il turno del soggiorno in base alla disponibilità dei posti e dei turni.

Per consentire la partecipazione di fratelli nello stesso turno, sempre che siano collocati utilmente in graduatoria, si procederà all'individuazione di un turno disponibile ad accoglierli entrambi.

Successivamente alla formulazione della graduatoria, verrà trasmessa alle segreterie di competenza, tramite posta elettronica, una nota di ammissione con l'indicazione dell'avente diritto e del turno assegnato nonché l'ammontare della quota da corrispondere.

Coloro che non saranno ammessi a partecipare ai soggiorni nella fase iniziale faranno parte di una graduatoria di riserva e verranno ammessi successivamente nel turno resi disponibili a seguito delle rinunce che perverranno, sempre nel rispetto della maggiore anzianità, in base alle esigenze organizzative ed alla disponibilità di voli interni.

I punti di raccolta verranno individuati dall'Ente.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al soggiorno è previsto il versamento di una quota da parte del dipendente, calcolata in relazione al modello ISEE ordinario in corso di validità senza omissioni/difformità, da allegare all'istanza, come di seguito indicato:

INDICATORE ISEE DA	€ 0	A € 11.100,00	€ 80,00
INDICATORE ISEE DA	€ 11.101,00	A € 14.700,00	€ 95,00
INDICATORE ISEE DA	€ 14.701,00	A € 20.000,00	€ 120,00
INDICATORE ISEE DA	€ 20.001	in poi	€ 160,00

Coloro che al momento della consegna della domanda non presenteranno alla segreteria dell'Ufficio di appartenenza l'attestazione ISEE, saranno inseriti nella fascia di contribuzione più elevata.

Tali somme dovranno essere versate secondo le modalità e i tempi che saranno indicati nella lettera di ammissione al soggiorno.

RIMBORSI

Le quote di partecipazione versate non verranno rimborsate in nessun caso fatta eccezione per:

- comprovato ricovero presso struttura ospedaliera pubblica del minore beneficiario del soggiorno o di uno dei genitori.
- intervento di pronto soccorso con successiva prognosi di almeno gg. 7 del minore beneficiario del soggiorno o di uno dei genitori.
- evento luttuoso, riferito al dipendente, limitato a:
 - Parenti in linea retta ascendente di 1° grado (genitori)
 - Parenti in linea retta discendente di 1° grado (figli)
 - Parenti in linea collaterale di 2° grado (fratelli-sorelle)

Per i predetti motivi il dipendente è tenuto a comunicare tempestivamente l'impossibilità di usufruire del soggiorno, all'indirizzo di posta elettronica attivitasociali.eap.dap@giustizia.it

Le richieste di rimborso dovranno essere inviate dal dipendente a mezzo posta elettronica a attivitasociali.eap.dap@giustizia.it, **non oltre il 30 settembre 2022.**

SCHEDA N.2 – n. 500 premio/incentivo in sostituzione dei soggiorni estivi in Italia 2022 per partecipanti nati dal 01/07/2007 al 31/12/2009

MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il personale interessato dovrà presentare domanda, alla segreteria dell'Ufficio di appartenenza compilando in ogni sua parte il modello "premio/incentivo – soggiorni Italia 2022" **entro il 15/03/2022**.

Sarà cura del dipendente accertarsi che la segreteria abbia inserito la domanda di partecipazione al soggiorno nel form elettronico.

CRITERI DI AMMISSIONE

Il premio/incentivo sarà riconosciuto sulla base di una graduatoria redatta nel rispetto del criterio di **minore anzianità dei partecipanti**.

E' prevista una riserva assoluta in favore di:

- **orfani**
- **diversamente abili** in possesso di certificazione di invalidità civile totale e permanente o portatori di handicap di cui all'art. 3 comma 3 della L. 104/92

E' prevista, altresì, una riserva del 5% dei posti secondo il seguente ordine di priorità:

1. minore appartenente a nucleo familiare con un genitore o fratello in possesso di certificazione di invalidità civile totale e permanente o portatori di handicap di cui all'art. 3 comma 3 della L. 104/92
2. minore appartenente a nucleo familiare con almeno 4 figli a carico.

I richiedenti della suddetta riserva oltre la soglia del 5% dei posti verranno posizionati in graduatoria in base al criterio della **minore anzianità dei partecipanti**.

L'applicazione della **riserva assoluta** riferita ai "diversamente abili" e della riserva **del 5% - punto 1**, è **subordinata alla presentazione**, unitamente alla consegna della domanda alle segreterie dell'Ufficio di appartenenza, **di certificazione comprovante l'invalidità** civile totale e permanente o lo stato di handicap di cui all'art. 3 comma 3 della L. 104/92.

Per il riconoscimento della riserva del **5% - punto 2** è sufficiente la corretta compilazione del modello di domanda di riferimento.

Le segreterie, **entro il 20/03/2022**, procederanno ad inoltrare all'Ente la documentazione inerente all'invalidità sopra indicata, tramite posta elettronica al seguente indirizzo: attivitasociali.eap.dap@giustizia.it

Le segreterie procederanno ad inserire le domande presentate dai dipendenti nel form elettronico, non appena lo stesso sarà attivo. Si ricorda che l'apertura del form sarà comunicata con nota dell'Ente.

SCHEMA N.3 – n. 600 premio/incentivo in sostituzione dei soggiorni studio di lingua inglese all'estero
2022 per partecipanti nati dal 17/07/2004 al 30/06/2007

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

- aver conseguito la promozione alla classe superiore nell'anno scolastico 2020-2021 e
- frequenza dell'anno scolastico 2021-2022

MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il personale interessato dovrà presentare domanda alla segreteria dell'Ufficio di appartenenza compilando in ogni sua parte il modello "premio/incentivo - studio estero 2022" entro il **15/03/2022**.

Sarà cura del dipendente accertarsi che la segreteria abbia inserito la domanda di partecipazione al soggiorno nel form elettronico.

CRITERI DI ELARGIZIONE

Il premio/incentivo sarà riconosciuto sulla base di una graduatoria redatta nel rispetto del criterio di **maggiore anzianità dei partecipanti**.

E' prevista una riserva assoluta in favore di:

- **orfani**
- **diversamente abili** in possesso di certificazione di invalidità civile totale e permanente o portatori di handicap di cui all'art. 3 comma 3 della L. 104/92

E' prevista, altresì, una riserva del 5% dei posti secondo il seguente ordine di priorità:

1. minore appartenente a nucleo familiare con un genitore o fratello in possesso di certificazione di invalidità civile totale e permanente o portatori di handicap di cui all'art. 3 comma 3 della L. 104/92
2. minore appartenente a nucleo familiare con almeno 4 figli a carico

I richiedenti della suddetta riserva oltre la soglia del 5% dei posti verranno posizionati in graduatoria in base al criterio della **maggiore anzianità dei partecipanti**.

L'applicazione della **riserva assoluta** riferita ai "diversamente abili" e della riserva del **5% - punto 1**, è **subordinata alla presentazione**, unitamente alla consegna della domanda alle segreterie dell'Ufficio di appartenenza, **di certificazione comprovante l'invalidità** civile totale e permanente o lo stato di handicap di cui all'art. 3 comma 3 della L. 104/92.

Per il riconoscimento della riserva del **5% - punto 2** è sufficiente la corretta compilazione del modello di domanda di riferimento.

Le segreterie, **entro il 20/03/2022**, procederanno ad inoltrare all'Ente la documentazione inerente all'invalidità sopra indicata, tramite posta elettronica al seguente indirizzo: attivasociali.eap.dap@giustizia.it

Le segreterie procederanno ad inserire le domande presentate dai dipendenti nel form elettronico, non appena lo stesso sarà attivo. Si ricorda che l'apertura del form sarà comunicata con nota dell'Ente.

SCHEDA N.4 – n. 80 premio/incentivo in sostituzione dei soggiorni studio per diplomati 2022 per partecipanti nati dal 21/08/2001 al 01/08/2004

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

L'iniziativa è indirizzata a ragazze e ragazzi che:

- hanno conseguito il diploma di scuola secondaria di 2° grado nell'anno scolastico 2021/2022 e
- abbiano compiuto il 18° anno di età al 1° agosto 2022.

Si precisa che coloro che hanno conseguito il diploma di scuola secondaria di 2° grado negli anni antecedenti all'anno scolastico in corso, non potranno partecipare all'iniziativa in questione.

Si fa presente che coloro che conseguiranno il diploma di scuola secondaria di 2° grado nell'anno in corso ma che, alla data del 1° agosto 2022, non avranno ancora compiuto i 18 anni di età, non potranno partecipare al riconoscimento del premio/incentivo – soggiorno diplomati 2022, **in tal caso sarà possibile presentare domanda di partecipazione l'anno successivo.**

MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il personale interessato dovrà presentare domanda alla segreteria dell'Ufficio di appartenenza compilando in ogni sua parte il modello "premio/incentivo diplomati 2022" entro il **20/03/2022**.

CRITERI DI ELARGIZIONE

Il premio/incentivo sarà riconosciuto sulla base di una graduatoria redatta in base al merito, ovvero secondo la votazione più alta conseguita agli Esami di Stato; a parità di voto, secondo la minore anzianità dei partecipanti.

E' prevista una riserva assoluta di posti in favore degli **orfani**.

Per la formulazione della graduatoria di merito si invita il personale ad inviare **entro il 10/09/2022**, alla segreteria dell'Ufficio di appartenenza la seguente documentazione:

- copia del diploma conseguito, rilasciato dall'Istituto scolastico oppure
- certificazione sostitutiva rilasciata dall'Istituto scolastico attestante il conseguimento della maturità con l'indicazione del voto ottenuto

In assenza di quanto richiesto non sarà accolta la richiesta.

La segreteria dovrà inviare la documentazione presentata dal dipendente **entro il 15/09/2022** al seguente indirizzo: attivitasociali.eap.dap@giustizia.it

indicando nell'oggetto la seguente dicitura:

PREMIO/INCENTIVO DIPLOMATI 2022 – nome e cognome del dipendente.

Non verrà presa in considerazione la documentazione inoltrata con altro mezzo.

COLONIA MARINA 2022

PER I FIGLI DEI DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

(Il modulo deve essere compilato in carattere stampatello in ogni sua parte)

-2-

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE CHE:

- Partecipa alla contribuzione volontaria a favore dell'ENTE DI ASSISTENZA da almeno un anno dalla data della circolare di riferimento: barrare la casella: **SI** **NO**
- l'indicatore ISEE ORDINARIO in corso di validità senza omissioni/difformità, (da allegare alla domanda per le prime tre fasce) rientra nella fascia (barrare la casella)

- da 0 a 11.100,00 QUOTA DI PARTECIPAZIONE € **80,00**
- da 11.101,00 a 14.700,00 QUOTA DI PARTECIPAZIONE € **95,00**
- da 14.701,00 a 20.000,00 QUOTA DI PARTECIPAZIONE € **120,00**
- da 20.001,00 in poi QUOTA DI PARTECIPAZIONE € **160,00**

AI FINI DELL'INSERIMENTO NEL FORM TUTTI I DATI RICHIESTI SONO OBBLIGATORI

_____ (data)

_____ (firma)

Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 Giugno 2003,n.196)

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali di cui ai moduli di richiesta di partecipazione alle attività estive organizzate dall'Ente sopra riportata saranno raccolti presso la sede dell'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria e trattati presso una banca dati automatizzata e cartacea per le finalità di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse. Le graduatorie e gli elenchi dei partecipanti e degli aventi diritto saranno rese pubbliche attraverso l'area riservata del sito dell'Ente. Il conferimento di tali dati all'Ente di Assistenza è obbligatorio ai fini di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse. I dati saranno comunicati a terzi, esclusivamente ove questi eseguano attività ausiliarie relative alla gestione dei rapporti contrattuali con l'Ente, alla tutela dei diritti, al mantenimento della sicurezza, o in conformità ad obblighi di legge o regolamentari. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato codice tra i quali figurano il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati che lo riguardano. L'esercizio dei predetti diritti potrà essere esercitato tramite richiesta rivolta. all'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria – Largo Luigi Daga, 2 – 00169 Roma.

Titolare del trattamento dei dati è il responsabile titolare della sicurezza dei dati, nominato dall'Ente.

Consenso al trattamento dei dati personali

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nei database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica.

Firma _____

Il mancato consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nei database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica non permette la partecipazione alle attività

PREMIO/INCENTIVO - SOGGIORNO STUDIO ESTERO 2022

PER I FIGLI DEI DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

(Il modulo deve essere compilato in carattere stampatello in ogni sua parte)

DATI RELATIVI AL DIPENDENTE:

Matr. _____ COGNOME _____ NOME _____

(Solo per il personale di P.P.)

NATO/A IL: _____ COD.FISC. _____

ATTUALMENTE IN SERVIZIO PRESSO: _____

CON LA QUALIFICA DI: _____

VEDOVA DEL DIPENDENTE: _____

*TELEFONO FISSO _____ *TELEFONO CELLULARE _____

*IBAN I T _____

*EMAIL (OBBLIGATORIA PER LE COMUNICAZIONI) _____

(*) campi obbligatori – N.B. Tutte le comunicazioni da parte di questo Ente avverranno esclusivamente attraverso i recapiti sopra riportati

-Appartenente al personale comparto ministeri del DGMC transitato con DPCM 15 giugno 2015 SI NO

-Consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dichiara sotto la propria responsabilità:

-Di aver preso visione della circolare di riferimento sulle modalità di partecipazione.

DATI RELATIVI AL PARTECIPANTE:

COGNOME _____ NOME _____

NATO/A A _____ (_____) IL _____ SESSO M _____ F _____

Riserva assoluta (compilare solo se è presente almeno uno dei casi sotto indicati) Orfano
di: genitore dipendente genitore non dipendente
Invalidità civile totale e permanente e/o art.3 comma 3 L.104/92

Riserva del 5% (per il punto 1: allegare documentazione alla presente domanda) -
indicare "1" nella casella per figlio/a appartenente a nucleo familiare con genitore/fratello affetto da invalidità civile totale e permanente e/o art.3 comma 3 L.104/92
indicare "2" nella casella per figlio/a appartenente a nucleo familiare con almeno quattro figli a carico

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE CHE:

-il proprio figlio/a frequenta regolarmente nell'anno scolastico 2021/2022 per la 1° volta la classe _____;

-il proprio figlio/a nell'anno scolastico 2020/2021 è stato/a: promosso/a respinto/a , presso l'Istituto:

SCUOLA-ISTITUTO _____

COMUNE DI _____ PROV. _____

TELEFONO SCUOLA/ISTITUTO _____

LINGUA STUDIATA: INGLESE

-Partecipa alla contribuzione volontaria a favore dell'ENTE DI ASSISTENZA da almeno un anno dalla data della circolare di riferimento: barrare la casella: SI NO

AI FINI DELL'INSERIMENTO NEL FORM TUTTI I DATI RICHIESTI SONO OBBLIGATORI

(data) _____

(firma) _____

Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 Giugno 2003,n.196) Ai sensi dell'art. 13, comma 1, Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali di cui ai moduli di richiesta di partecipazione alle attività estive organizzate dall'Ente sopra riportata saranno raccolti presso la sede dell'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria e trattati presso una banca dati automatizzata e cartacea per le finalità di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse. Le graduatorie e gli elenchi dei partecipanti e degli aventi diritto saranno rese pubbliche attraverso l'area riservata del sito dell'Ente. Il conferimento di tali dati all'Ente di Assistenza è obbligatorio ai fini di registrazione, organizzazione e gestione delle attività stesse. I dati saranno comunicati a terzi, esclusivamente ove questi eseguano attività ausiliarie relative alla gestione dei rapporti contrattuali con l'Ente, alla tutela dei diritti, al mantenimento della sicurezza, o in conformità ad obblighi di legge o regolamentari. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato codice tra i quali figurano il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati che lo riguardano. L'esercizio dei predetti diritti potrà essere esercitato tramite richiesta rivolta. all'Ente di Assistenza per il personale dell'Amministrazione Penitenziaria – Largo Luigi Daga, 2 – 00169 Roma.

Titolare del trattamento dei dati è il responsabile titolare della sicurezza dei dati, nominato dall'Ente.

Consenso al trattamento dei dati personali

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nei database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica.

Firma _____

Il mancato consenso alla raccolta dei dati, alla memorizzazione nei database dell'Ente ed alla loro diffusione e accessibilità via telematica non permette la partecipazione alle attività