



UILPA Penitenziari
www.polpenuil.it



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
Direzione Generale del Personale e della Formazione
Ufficio II – Sezione VI



GDAP-0269066-2008

PU-GDAP-2000-06/08/2008-0269066-2008

Roma,

Ai Provveditorati Regionali
dell'Amministrazione Penitenziaria
LORO SEDI

e per conoscenza,

Alle Direzioni Generali
S E D E

Alla Direzione dell'Istituto
Superiore di Studi Penitenziari
ROMA

Al Direttore dell'Ufficio
per l'organizzazione e delle Relazioni
Ufficio del capo del Dipartimento

S E D E

Alla Direzione Centro Amministrativo
"G. Altavista" via del Gonfalone, 29

R O M A

All'Ufficio per le Relazioni Sindacali
S E D E

Oggetto: Ricognizione di disponibilità per trasferimento senza oneri per l'Amministrazione riservata al personale del ruolo direttivo del Corpo di polizia penitenziaria.

Al fine di procedere alla copertura o all'integrazione degli incarichi vacanti di alcuni istituti penitenziari, individuati sulla scorta delle attuali e prioritarie esigenze dell'Amministrazione, e delle Scuole di Formazione e Aggiornamento, a completamento delle intese già raggiunte con le OO.SS., questa Direzione Generale procede ad



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
Direzione Generale del Personale e della Formazione
Ufficio II – Sezione VI

effettuare una ricognizione di disponibilità per trasferimento senza oneri per l'Amministrazione per gli appartenenti al ruolo direttivo del Corpo di polizia penitenziaria.

Premesso quanto sopra, allo scopo di darne urgente diffusione ai funzionari del ruolo direttivo del Corpo di polizia penitenziaria, si pregano le SS.LL. di diramare la presente a tutti gli istituti e servizi comprese le Scuole di Formazione presenti sul territorio di propria competenza, affinché le Direzioni interessate abbiano cura di notificare la presente a **tutti i funzionari in questione, compresi quelli assenti a qualsiasi titolo** (distacco o missione in altra sede - assenza per stato di malattia - aspettativa, congedo ordinario ecc.), ai quali sarà data comunicazione, anche telefonica, facendo risultare con apposita annotazione datata e sottoscritta, la data in cui la comunicazione è stata effettuata; detta notifica dovrà conservarsi agli atti della Direzione.

Le istanze di cui in premessa, da compilarsi sull'apposito modello allegato, dovranno essere presentate dagli interessati indicando una sola delle sedi riportate nell'allegato elenco, individuate sulla scorta delle attuali prioritarie esigenze dell'Amministrazione, entro giorni 30 dalla data della presente nota presso le sedi di servizio, le quali correranno le medesime con il foglio matricolare aggiornato e cureranno il tempestivo inoltrare ai Provveditorati territoriali, che le raccoglieranno e le trasmetteranno a questa Direzione Generale entro i due giorni successivi, a mezzo fax al n.0666153983, facendo altresì conoscere eventuali esiti negativi di tale interpellato.

Considerata la particolarità degli incarichi attribuibili ai funzionari direttivi si segnala che l'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare le istanze avanzate dai funzionari, tenendo presente i precedenti di carriera dei medesimi nonché la situazione organica dell'istituto dal quale gli stessi provengono anche al fine di garantire le prioritarie esigenze dell'Amministrazione a livello generale. A tal proposito gli interessati dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione di disponibilità, unitamente all'assenso, riportato nel citato modello, all'eventuale trasferimento senza oneri a carico dell'Amministrazione presso la sede indicata.

Infine, si renda noto agli interessati che per l'incarico di comandante di reparto non saranno prese in considerazione le domande dei funzionari che ricoprono incarichi sindacali in seno agli organi statutari delle OO.SS.

All'Ufficio Relazioni Sindacali, che legge per conoscenza, tanto si comunica per l'informativa alle organizzazioni sindacali.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Massimo De Pascalis



ELENCO SEDI

N.	Provveditorato	Istituto	posti disponibili
1	ANCONA	ANCONA CC	1 VICE COMANDANTE DI REPARTO
2	BARI	FOGGIA CC	1 VICE COMANDANTE DI REPARTO
3	BARI	SAN SEVERO CR	1 COMANDANTE DI REPARTO
4	BARI	TURI CR	1 COMANDANTE DI REPARTO
5	BOLOGNA	MODENA CC	1 COMANDANTE DI REPARTO
6	BOLOGNA	PARMA CR	1 VICE COMANDANTE DI REPARTO
7	BOLOGNA	REGGIO EMILIA CC	1 VICE COMANDANTE DI REPARTO
8	CAGLIARI	CAGLIARI CC	1 VICE COMANDANTE DI REPARTO
9	CAGLIARI	IGLESIAS CC	1 COMANDANTE DI REPARTO
10	CAGLIARI	ISILI CR	1 COMANDANTE DI REPARTO
11	CAGLIARI	LODE' MAMONE CR	1 COMANDANTE DI REPARTO
12	CAGLIARI	NUORO CC	1 VICE COMANDANTE DI REPARTO
13	CAGLIARI	SFAP MONASTIR	1 COMANDANTE DI REPARTO
14	CATANZARO	LAMEZIA TERME CC	1 COMANDANTE DI REPARTO
15	FIRENZE	FIRENZE MARIO GOZZINI CC	1 COMANDANTE DI REPARTO
16	GENOVA	GENOVA MARASSI CC	1 VICE COMANDANTE DI REPARTO
17	GENOVA	SAN REMO NC CC	1 VICE COMANDANTE DI REPARTO
18	GENOVA	SFAP CAIRO MONTENOTTE	1 COMANDANTE DI REPARTO
19	MILANO	COMO C.C.	1 VICE COMANDANTE DI REPARTO
20	NAPOLI	EBOLI CR	1 COMANDANTE DI REPARTO
21	NAPOLI	SANTA MARIA CAPUA VETERE CC	1 VICE COMANDANTE DI REPARTO
22	NAPOLI	SFAP PORTICI	1 COMANDANTE DI REPARTO
23	NAPOLI	SFAP AVERSA	1 COMANDANTE DI REPARTO
24	PADOVA	PADOVA NC CR	1 VICE COMANDANTE DI REPARTO
25	PALERMO	AGRIGENTO CC	1 VICE COMANDANTE DI REPARTO
26	PALERMO	MODICA CC	1 COMANDANTE DI REPARTO
27	PALERMO	SFAP SAN PIETRO IN CLARENZA	1 COMANDANTE DI REPARTO
28	PESCARA	SFAP SULMONA	1 COMANDANTE DI REPARTO
29	ROMA	FROSINONE CC	1 COMANDANTE DI REPARTO
30	ROMA	ROMA REBIBBIA NC1	1 VICE COMANDANTE DI REPARTO
31	ROMA	ROMA REGINA COELI CC	1 VICE COMANDANTE DI REPARTO
32	ROMA	VITERBO CC	1 COMANDANTE DI REPARTO
33	TORINO	SFAP VERBANIA	1 COMANDANTE DI REPARTO



**MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLA FORMAZIONE**

**DOMANDA DI DISPONIBILITA' PER TRASFERIMENTO SENZA ONERI
A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE**

Matricola

Cognome

Nome

Data di nascita GG MM AAAA Sesso M F

Grado Data arruolamento

Sede di servizio

SEDE RICHIESTA:

Documenti da allegare

Data: GG MM AAAA

Firma

Il sottoscritto rilascia sin d'ora il proprio assenso ad essere trasferito senza oneri a carico dell'Amministrazione, nella sede richiesta.

Firma
