



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO  
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI E PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Prot. n.



GDAP-0033681-2008

PU-GDAP-1e00-28/01/2008-0033681-2008

Alle Organizzazioni Sindacali.

C.G.I.L. – F.P.. – Via Leopoldo Serra, 31  
00186 – ROMA

C.I.S.L. – F.P.S.. – Via Lancisi, 25  
00161 – ROMA

U.I.L. – P.A. – Via Emilio Lepido, 46  
00175 – ROMA

CONFSAL - UNSA  
Via della Trinità dei Pellegrini, 1  
00186 – ROMA

RdB – P.I. – Via dell'Aeroporto, 129  
00175 – ROMA

F.L.P.. – Via Piave, 61  
00187 – ROMA

**OGGETTO: F.U.A. – Comparto ministeri – anno 2007 – accordo del 08/01/2008 – art.2, comma 2; “posizioni organizzative”; art.3 comma 1, lettera a “particolari posizioni”.**

Si trasmettono le allegato ministeriali relative all'oggetto fatte pervenire in data odierna dalla competente Direzione Generale.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO



28.1.07

*0045-2007  
Servizio*



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
Direzione Generale del Personale e della Formazione  
Trattamento Economico del Personale Tecnico ed Amministrativo

*PA*

PROT. 2246

Roma, 24/01/2008

All'Ufficio del Capo del Dipartimento  
Ufficio per le Relazioni Sindacali e per  
le Relazioni con il Pubblico

S E D E

Oggetto: : F.U.A. – Comparto Ministeri – anno 2007 – accordo del 08.01.2008 – art 2, comma 2; “posizioni organizzative”; art. 3 comma 1, lettera a) “particolari posizioni”.

Relativamente all'oggetto a margine, si trasmettono per opportuna conoscenza le ministeriali prot. n°: 0027033 del 23/01/2008; 0027058 del 23/01/2008; 0027790 del 23/01/2008; 0027066 del 23/01/2008; 0027051 del 23/01/2008.

IL DIRIGENTE

*[Handwritten signature]*



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
Direzione Generale del Personale e della Formazione  
Trattamento Economico del Personale Tecnico ed Amministrativo

Roma, 18.01.2008



GDAP-0027033-2008

PU-GDAP-2000-23/01/2008-0027033-2008

- All' UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO
- Segreteria Generale
  - Cassa delle Ammende
  - Ente di Assistenza
  - Ufficio Studi, Ricerche, Legislazione e Rapporti Internazionali
  - Ufficio per l'attività ispettiva e di controllo
  - Ufficio del contenzioso
  - Ufficio Relazioni Sindacali e Relazioni con il Pubblico
  - Ufficio per l'attività di coordinamento, consulenza e supporto per i rapporti con le regioni, enti locali e terzo settore
  - Ufficio per lo Sviluppo e gestione Sistema Informativo automatizzato e relative risorse. Statistica ed automazione di supporto dipartimentale
  - G. O. M.
  - Al CENTRO AMMINISTRATIVO "G. Altavista"
  - All' ISTITUTO SUPERIORE STUDI PENITENZIARI
  - Alla DIREZIONE GENERALE delle RISORSE MATERIALI, BENI E SERVIZI
  - Alla DIREZIONE GENERALE del BILANCIO e CONTABILITA'
  - Alla DIREZIONE GENERALE DETENUTI e TRATTAMENTO
  - Alla DIREZIONE GENERALE ESECUZIONE PENALE ESTERNA
  - Al sig. Economo C. E. D.
  - All'Ufficio Economato Consegnatario Cassiere

S E D E

Oggetto: **F.U.A. - anno 2007 - Comparto Ministeri - personale area "C" - POSIZIONI ORGANIZZATIVE - art. 2 - punto 2) ed allegato "C" - punto 4 - Responsabili unità organizzative complesse e compiute presso D.A.P. e I.S.S.Pe**



# Ministero della Giustizia

Nelle more del perfezionamento dell'ipotesi di accordo sulla utilizzazione del F.U.A. - anno 2007 -, sottoscritta il 08.01.2008, questa Direzione Generale è addivenuta alla determinazione di dare corso alle procedure finalizzate al conferimento delle indennità connesse alle posizioni organizzative di cui all'oggetto.

Premesso ciò, si chiede agli Uffici in indirizzo di voler comunicare con la massima tempestività e cura, onde evitare successive rettifiche che inevitabilmente determinerebbero un ritardo nella liquidazione del dovuto, i **nominativi con i rispettivi ordini di servizio**, validi per l'anno **2007**, del seguente personale:

- a ) **Responsabili unità organizzative complesse (Funzionari già denominati Capi Ufficio nell'allegato "C" 2006)**
- b) **Responsabili unità organizzative compiute (Funzionari già denominati Capi Settore - Vice Capi Ufficio e/o Capi Sezione)**

Si precisa che al punto 4 b) dell'allegato "C" rientrano anche gli **"ingegneri ed architetti"**, se responsabili di sezioni, ai quali sia stato conferito con provvedimento formale tale incarico.

Si rimane in attesa di riscontro, anche se negativo.

IL DIRETTORE GENERALE  
( dr. Massimo De Pascalis )



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
Direzione Generale del Personale e della Formazione  
Trattamento economico del Personale Amministrativo e Tecnico

Roma, 18.01.2008



GDAP-0027066-2008

PU-GDAP-2000-23/01/2008-0027066-2008

Al PROVVEDITORATO REGIONALE  
dell' AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA di

Oggetto: : **F.U.A. – anno 2007 – Comparto Ministeri - personale area “C” - POSIZIONI ORGANIZZATIVE art. 2 – punto 1) ed allegato “C” – punto 1 “Assistenti Sociali C2 o C3 reggenti UU.E.P.E. .**

Nelle more del perfezionamento dell'ipotesi di accordo sulla utilizzazione del F.U.A. – anno 2007 -, sottoscritta l' 08.01.2008, questa Direzione Generale è addivenuta alla determinazione di dare corso alle procedure finalizzate al conferimento delle indennità connesse alle posizioni organizzative di cui all'oggetto.

Premesso ciò, si invita codesto Provveditorato a comunicare con la massima tempestività e cura, onde evitare successive rettifiche che inevitabilmente determinerebbero un ritardo nella liquidazione del dovuto, quanto segue:

- **ASSISTENTI SOCIALI C2 O C3 “reggenti” di UU.E.P.E. – anno 2007 -**

Si rimane in attesa della documentazione di cui sopra.

IL DIRETTORE GENERALE  
( dr. Massimo De Pascalis )



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
 Direzione Generale del Personale e della Formazione  
 Trattamento economico del Personale Amministrativo e Tecnico

Roma, 18.01.2008

Al PROVVEDITORATO REGIONALE  
 dell' AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA di



GDAP-0027790-2008

PU-GDAP-2000-23/01/2008-0027790-2008

All' I. S. S. P. E. di R O M A

Al S.A.D.A.V. di R O M A

Alla SCUOLA DI VIA DI BRAVA - R O M A

Oggetto: : F.U.A. - anno 2007 - Comparto Ministeri - personale area "C" - POSIZIONI ORGANIZZATIVE art. 2 - punto 2) ed allegato "C" - punto 2 "CAPI AREA SEDI DIRIGENZIALI E NON DIRIGENZIALI - Istituti, U.E.P.E., Sedi di servizio U.E.P.E., Scuole e S.A.D.A.V. Roma e M.V. Firenze.

Nelle more del perfezionamento dell'ipotesi di accordo sulla utilizzazione del F.U.A. - anno 2007 -, sottoscritta l' 08.01.2008, questa Direzione Generale è addivenuta alla determinazione di dare corso alle procedure finalizzate al conferimento delle indennità connesse alle posizioni organizzative di cui all'oggetto.

Premesso ciò, si invitano tutti gli Uffici in indirizzo a comunicare con la massima tempestività e cura, onde evitare successive rettifiche che inevitabilmente determinerebbero un ritardo nella liquidazione del dovuto, quanto segue:

**CAPI AREA SEDI DIRIGENZIALI E NON DIRIGENZIALI - "area contabile", "del trattamento", "di servizio sociale" e "Segreteria - Affari generali". Per gli U.E.P.E., le Sedi di Servizio U.E.P.E., gli Istituti, le Scuole, ecc., il settore contabile viene remunerato solo in presenza di autonomia contabile.**

I Provveditorati dovranno riepilogare, **controllare nonché documentare** con i rispettivi ordini di servizio, i nominativi validi per l'anno 2007 degli aventi diritto in servizio presso le sedi di cui sopra **gli Istituti, gli Uffici U.E.P.E., le Scuole** (con esclusione di quella in indirizzo) nella circoscrizione territoriale di propria competenza.

Si rimane in attesa della documentazione di cui sopra.

IL DIRETTORE GENERALE  
 ( dr. Massimo De Pascalis )



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
Direzione Generale del Personale e della Formazione  
Trattamento economico del Personale Amministrativo e Tecnico

Roma, 18.01.2008

Al PROVVEDITORATO REGIONALE  
dell' AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA di



GDAP-0027058-2008

PU-GDAP-2000-23/01/2008-0027058-2008

Oggetto: : F.U.A. - anno 2007 - Comparto Ministeri - personale area "C" - POSIZIONI ORGANIZZATIVE art. 2 - punto 2) ed allegato "C" - punto 3 - a) e b) - Capi presso i PP.RR.AP..

Nelle more del perfezionamento dell'ipotesi di accordo sulla utilizzazione del F.U.A. - anno 2007 -, sottoscritta l' 08.01.2008, questa Direzione Generale è addivenuta alla determinazione di dare corso alle procedure finalizzate al conferimento delle indennità connesse alle posizioni organizzative di cui all'oggetto.

Premesso ciò, si invita codesto Provveditorato a comunicare con la massima tempestività e cura, onde evitare successive rettifiche che inevitabilmente determinerebbero un ritardo nella liquidazione del dovuto, i **nominativi con i rispettivi ordini di servizio**, validi per l'anno 2007, del seguente personale:

- Responsabili unità organizzative complesse (Funzionari già denominati Capi Ufficio nell'allegato "C" 2006;
- Responsabili unità organizzative compiute (Funzionari già denominati Capi Settore - Vice Capi Ufficio e/o Capi Sezione)

I Provveditorati dovranno riepilogare, **controllare e documentare** i nominativi degli aventi diritto e cioè quei "responsabili" nominati con ordini di servizio dai quali sia possibile rilevare il tipo di lavoro svolto, la responsabilità attribuita nonché il personale "addetto" che compone il settore medesimo.

Si precisa che, come riportato nel predetto allegato, si prendono in considerazione solamente i "**responsabili di unità organizzative complesse / compiute**" afferenti l'Area Contabile, il Trattamento Intramurale, la Segreteria Affari Generali, il Personale e Formazione, l'Esecuzione Penale Esterna, **per un massimo di due unità per ogni area**. Pertanto potranno essere attribuite, in considerazione delle cinque aree, complessivamente **non più di dieci posizioni organizzative per ciascun Provveditorato tra responsabili di unità organizzative complesse e compiute**.

Si rimane in attesa della documentazione di cui sopra.

IL DIRETTORE GENERALE  
( dr. Massimo De Pascalis )



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
Direzione Generale del Personale e della Formazione  
Trattamento economico del Personale Amministrativo e Tecnico

Roma, 18.01.2008



GDAP-0027051-2008

PU-GDAP-2000-23/01/2008-0027051-2008

Al PROVVEDITORATO REGIONALE di

Oggetto: **F.U.A. – 2007 – ipotesi d'accordo del 08.01.2008 – art 3 – punto 1 – a) -  
PARTICOLARI POSIZIONI – ex art 57 - tabella n° 1 - C.I. 5.4.2000 - Capp. 1608 e  
1609.**

Come è noto, in data 08.01.2008 è stata sottoscritta l'ipotesi di accordo sull'utilizzo del F.U.A. – 2007, riservato al personale civile appartenente al **Comparto Ministeri**.

Considerati i tempi tecnici occorrenti sia per i conteggi che per i dovuti controlli, questa Direzione Generale, ritiene di fornire, sin da ora, le dovute indicazioni in ordine all'applicazione dell'ipotesi in oggetto.

Sono rimaste inalterate, per l'anno 2007, le misure delle indennità in argomento, fatta eccezione per l'indennità legata al servizio presso le sedi disagiate che è stata rivalutata nella misura di Euro 13 lorde giornaliere, a partire dall'01/06/2007.

Sempre da tale decorrenza è stato ampliato il numero delle sedi stesse con l'inclusione, dei tre Istituti penitenziari di Venezia, della C. R. di Porto Azzurro e della C.C di Favignana. Si precisa che le giornate di **"effettiva presenza"** di cui al punto 2 dell'art. 57 del C. I., sottoscritto il 5.4.2000, sono da intendersi esclusivamente quelle **"effettivamente lavorate"**, a differenza delle giornate di **"effettivo servizio"**, previste dall' allegato "A", valide solo per la ripartizione del **"premio di produttività collettiva"** di cui all' art. 3 punto 1 b) e della ripartizione degli eventuali **"residui"**, di cui al dell'art. 3 punto 2 dell'ipotesi di accordo dell' 8.1.08.

E' di tutta evidenza che il personale che ha conseguito la nomina a dirigente è **escluso da qualsiasi compenso a carico del F.U.A., riservato al personale delle ex qualifiche del Comparto Ministeri.**

Ciò premesso, si trasmettono le unite due schede di cui una contenente gli importi giornalieri e mensili validi per l'anno 2007 e l'altra da utilizzare per la richiesta fondi sui capitoli 1609 F.U.A. da articolarsi in art. 1 – componente netta – ed art. 2 – I.R.E. (ex Irpef) e 1608 (I.R.A.P.) che ciascuna sede di contrattazione decentrata inoltrerà, corredata dalla **documentazione giustificativa** e dopo aver attivato le procedure negoziali con i soggetti di cui all'art. 8 – comma 2 del C.C.N.L. Comparto Ministeri, al *Provveditorato Regionale* territorialmente competente, al quale è demandata, nel perseguimento di un sempre più puntuale decentramento, la **verifica della correttezza** della





# Ministero della Giustizia

richiesta fondi, nonché della documentazione giustificativa (ordini di servizio, prospetti mensili turnazioni e reperibilità ecc.) a cui è subordinata l'erogazione delle indennità in argomento.

Le richieste, riepilogate in un unico prospetto, saranno inviate a cura di ciascun Provveditorato, unitamente alla certificazione succitata, a questa Direzione generale – Ufficio I° - sez. III° - Trattamento economico del personale amministrativo e tecnico – che provvederà ad autorizzare la Direzione Generale per il Bilancio e della Contabilità – Ufficio II°- ad emanare il **decreto di assegnazione** dell'importo **complessivo** necessario per liquidare quanto dovuto agli aventi diritto in servizio negli istituti e servizi ubicati nel distretto di pertinenza di ciascun Provveditorato.

Si sottolinea che **ogni responsabilità in ordine alla corresponsione di compensi non dovuti incombe in capo alla Parte Pubblica, sia della sede di contrattazione decentrata che del Provveditorato Regionale**, qualora quest'ultimo faccia propria la richiesta fondi formulata dalla sede di contrattazione, **senza esercitare alcuna azione di controllo e/o verifica**.

Si raccomanda l'esatto conteggio dei giorni di presenza relativamente alla documentazione giustificativa per gli importi richiesti da inviare. In particolare, ci si riferisce ai turni, all'istituto della reperibilità, alle attestazioni relative all'individuazione del "responsabile del servizio protezione e prevenzione", al rispetto del limite massimo di turnazioni individuali mensili ed anche, infine, all'esattezza dei conteggi stessi. Tutto ciò onde evitare, tra l'altro, frequenti richieste di rettifica od integrazione che comportano inevitabili ritardi nella liquidazione del dovuto agli aventi diritto.

Si richiama, inoltre, il punto - 2 - dell'art. 57 del contratto integrativo sottoscritto il 5 aprile 2000 che fissa ad un **massimo di due le indennità** individualmente retribuibili ed *esclusivamente* rapportate ai giorni di **effettiva presenza lavorativa**.

Per le indennità, già a carico del soppresso **Cap. 2010** (tecnici di radiologia, centralinisti non vedenti ed altre indennità di "rischio" di cui al D.P.R. 146/75), si confermano le quote giornaliere (o mensili nel caso dei tecnici di radiologia) previste dalle rispettive normative.

Si ricorda che per i **"centralinisti non vedenti"** l'indennità di cui all'art. 9 della Legge n° 113/85 è stata estesa, già dall'anno 2005, anche ai casi di *"assenza dal servizio per effetto della Legge 104/92"*, ad integrazione della circolare del Ministero del Tesoro n° 84/1992.

Per quanto attiene la **"reperibilità"**, da documentare con i rispettivi ordini di servizio, si precisa che il ricorso a tale applicazione – durante le ore o le giornate eccedenti l'orario ordinario di lavoro – può aver luogo solamente per **"essenziali ed indifferibili necessità di servizio"** e riferite **esclusivamente alle figure professionali addette ad impianti a ciclo continuo e/o a servizi di emergenza**, così come previsto dall'art. 8 del **P.P.C.M. 30.11.95**.

Relativamente alle **"turnazioni"**, nel confermare i limiti validi per l'anno 2006, si ravvisa l'esigenza di sottolineare che si considera in "turno" il personale che si avvicenda, con criteri determinati a livello decentrato attraverso esame con le OO.SS., in modo da coprire **a rotazione** l'intera durata del servizio. La prestazione lavorativa resa dalle **- 08.00 alle 14.00 -** rientra nelle "turnazioni" solamente se riferita ai giorni **"festivi"**.

Per il personale in missione o in posizione di distacco, la liquidazione delle indennità di cui trattasi è da intendersi a carico dell'Istituto, Servizio o Ufficio che si è avvalso della collaborazione dello stesso, a nulla rilevando l'Autorità – centrale o periferica – che ha disposto al riguardo.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Massimo De Pascalis)



Tabella n. 1

Ex art.57 – DAP- PARTICOLARI POSIZIONI – anno 2007

**Turnazioni**

Max 8 turni pomeridiani, sia feriali che festivi; 4 turni notturni, sia feriali che festivi; e 2 turni antimeridiani festivi, individuali mensili.

	Importo lordo EURO
Pomeridiano feriale	9,53
Pomeridiano festivo e notturno feriale	15,20
Notturmo festivo	29,40
Antimeridiano festivo	15,20

**Reperibilità**

Max 6 turni individuali mensili complessivi (anche se effettuati in diversi Istituti o Servizi) di cui massimo 2 festivi. (art. 8 PPCM 30.11.95).

	EURO
Turno di 12 ore importo lordo	20,09
Importo orario lordo	1,84

**SERVIZIO DISAGIATO:**

- dal 1.1.2007 al 31.5.2007 isola di Gorgona, C.R. di Mamone,

Per ogni giorno di "presenza lavorativa" nelle sedi suddette € 9,52 lorde;

- dal 1.6.2007 isola di Gorgona, C.R. di Mamone, Istituti Penitenziari Venezia, CR Porto Azzurro e CC Favignana.

Per ogni giorno di "presenza lavorativa" nelle sedi suddette € 13,00 lorde;

**Maneggio valori di cassa**

Provvedimento formale e conto giudiziale -- Per gli U.E.P.E. con autonomia contabile, solo provvedimento formale; esteso anche ai PRAP e Scuole solo se muniti di autonomia contabile.

	Lordo Giornaliero EURO
fino a € 2.065.828,00	2,39
superiore a € 2.065.828,00 e fino a € 4.131.655,00	2,49
Superiore a € 4.131.655,00	2,99

**Materiale**

Provvedimento formale e conto giudiziale.

	Lordo Giornaliero EURO
* Istituti fino a 100 detenuti	1,56
Istituti fino a 400 detenuti	1,87
** Istituti superiori a 400 detenuti.	2,09

\* estesa ai P.R.A.P. + C. Amm.vo + Scuole + I.S.S.Pe. + U.E.P.E. con autonomia contabile - (solo provvedimento formale)

\*\* estesa al D.A.P. + M.V. (solo provvedimento formale)

**Servizio Protezione e prevenzione**

Compete esclusivamente al "Responsabile della sicurezza" munito di provvedimento formale.

	Lordo Giornaliero EURO
* Istituti fino a 100 detenuti	1,66
Istituti fino a 400 detenuti	1,87
** Istituti superiori a 400 detenuti	2,09

\* + U.E.P.E., P.R.A.P., Scuole, M.V., Centro Amministrativo e Case Mandamentali.

\*\* + D.A.P., Scuola di Via di Brava e I.S.S.Pe.

U

*[Handwritten signatures]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten notes and signatures on the right margin]*

**SEDE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DI \_\_\_\_\_**  
**EX ART. 57 Contratto integrativo: Posizioni particolari anno 2007**

<b>1. TURNAZIONI</b>							
pomeridiano feriale: beneficiari n. _____	n. _____	presenze	X	€	9,53	=	€ _____
pom.Festivo e nott.Ferie beneficiari n. _____	n. _____	presenze	X	€	15,20	=	€ _____
notturno festivo beneficiari n. _____	n. _____	presenze	X	€	29,40	=	€ _____
Antimeridiano festivo beneficiari n. _____	n. _____	presenze	X	€	15,20	=	€ _____
di cui n. _____ pos.econ. _____							
di cui n. _____ pos.econ. _____							
<b>2. REPERIBILITA'</b>							
turno 12 ore (€ 20,09) numero turni _____	n. _____	beneficiari		=	€ _____		
importo orario (€ 1,84) numero turni _____	n. _____	beneficiari		=	€ _____		
di cui n. _____ pos.econ. _____							
<b>3. SERVIZIO DISAGIATO: fino al 31/05/2007 presenze lavorative sull'isola di Gorgona e Mamone C.R.</b>							
beneficiari n. _____	n. _____	presenze	X	€	9,52	=	€ _____
<b>SERVIZIO DISAGIATO: dal 01/06/2007 presenze lavorative sull'isola di Gorgona, Mamone C.R., Istituti Penitenziari Venezia C.R. Porto Azzurro e CC Favignana</b>							
beneficiari n. _____	n. _____	presenze	X	€	13,00	=	€ _____
<b>4. MANEGGIO VALORI DI CASSA</b>							
pos.econ. _____ beneficiari n. _____	n. _____	presenze	X	imp.giorn.€		=	€ _____
pos.econ. _____ beneficiari n. _____	n. _____	presenze	X	imp.giorn.€		=	€ _____
<b>5. MATERIALE</b>							
pos.econ. _____ beneficiari n. _____	n. _____	presenze	X	imp.giorn.€		=	€ _____
pos.econ. _____ beneficiari n. _____	n. _____	presenze	X	imp.giorn.€		=	€ _____
<b>6. SERVIZIO PROTEZIONE E PREVENZIONE</b>							
pos.econ. _____ beneficiari n. _____	n. _____	presenze	X	imp.giorn.€		=	€ _____
pos.econ. _____ beneficiari n. _____	n. _____	presenze	X	imp.giorn.€		=	€ _____
<b>7. INDENNITA' EX CAP. 2010</b>							
pos.econ. _____ beneficiari n. _____	X	n. _____	mesi	(imp.mens.€ 103,29)		=	€ _____
pos.econ. _____ beneficiari n. _____	X	n. _____	presenze	(imp.giorn.€ 3,76)		=	€ _____
pos.econ. _____ beneficiari n. _____	X	n. _____	presenze			=	€ _____
pos.econ. _____ beneficiari n. _____	X	n. _____	presenze			=	€ _____

**A) TOTALE COMPLESSIVO LORDO**

= € \_\_\_\_\_

B) INPDAP a carico del dipendente che versa l'amm.ne cent.le 9,15% (sul lordo) -

= € \_\_\_\_\_

C) IRAP a carico dell'Amministrazione da versare 8,50% (sull'importo lordo) +

= € \_\_\_\_\_

**D) TOTALE dell'Importo da richiedere (A-B+C) = (D)**

= € \_\_\_\_\_

ARTICOLAZIONE:	€ _____
CAP.1609 - FUA ART.1(componente netta)	€ _____
CAP.1609 - FUA ART.2 (IRPEF da versare)	€ _____
CAP.1608 - IRAP 8,50% C)	€ _____
<b>TOTALE ASSEGNAZIONE (D)</b>	€ _____

IL FUNZIONARIO DELEGATO